

Standaardformulier publicatieplicht

Fondswervende instellingen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☒ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☐ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

In het visiestuk staat de missie als volgt omschreven:

Met het behoud van dit cultureel religieus erfgoed voor ons nageslacht en de beleving ervan door de huidige generatie, geeft de Stichting GKB invulling aan de duurzaamheid van onze samenleving. Trefwoorden daarbij zijn: onderhouden om te bewaren, zorgvuldig beheren en creatief gebruiken.

De Grote Kerk Breda maakt de ontwikkeling van onze samenleving tastbaar, voor onze tijd en in de huidige periode waarin we mede de basis leggen voor de ontwikkelingen na ons. De Grote Kerk Breda is daarmee een plek van verbinding in het hart van de stad.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De drie belangrijke speerpunten die de basis vormen van de nieuwe beleidsvisie zijn:

1. het realiseren en continueren van de restauratie en het onderhoud van dit belangrijke rijksmonument, cultureel erfgoed van de Nassaus;
2. de ontwikkeling en professionalisering van de organisatie;
3. een hoogwaardige culturele programmering die lokaal verankerd is en nationale en internationale uitstraling heeft.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Dankzij het huidige regeringsbeleid ten aanzien van het Cultureel Erfgoed, zijn in 2018 en 2019 voor tien jaar afspraken gemaakt met Rijk, Provincie en Gemeente. Dat biedt op het gebied van restauratie en instandhouding zekerheid aan onze bezoekers, aan onze medewerkers, aan onze subsidiegevers en financiers. Deze structurele financiële middelen vanuit de overheden voor restauratie, zorgen voor stabiliteit en creëren ruimte voor de verdere ontwikkeling van de inhoudelijke profilering van de Grote Kerk Breda.

Naast deze subsidieinkomsten van de nationale, regionale en gemeentelijke overheid verwerft de Grote Kerk Breda ook gelden via vrienden, gilde- en genootschapleden. Eveneens verkrijgt de Grote Kerk Breda incidenteel inkomsten uit nalatenschappen. Daarnaast vormen de inkomsten uit verhuur, entreegelden en giften ook een onderdeel van de bedrijfsvoering. Met enige regelmaat doet de Grote Kerk Breda ook subsidieaanvragen ten behoeve van culturele projecten voor de eigen inhoudelijke en culturele programmering.

1	Algemeen (vervolg)
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	De Stichting Grote Kerk Breda kent een meerjarenbegroting en jaarbegrotingen. Deze worden telkens in oktober vastgesteld en goedgekeurd. Er zijn 4 (vier) gescheiden geldstromen: - Restauratie - Onderhoud - Vervangingsinvesteringen - Exploitatie Elke geldstroom moet zoveel mogelijk kostendekkend zijn. Jaarlijks controleert de accountant de jaarrekening.
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	https://www.grotekerkbreda.nl/over-de-kerk/organisatie Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De Stichting Grote Kerk Breda onderschrijft en respecteert de Fair Practice Code. De Stichting Grote Kerk Breda is een relatief kleine organisatie maar directie en bestuur staan garant voor een eerlijke, duurzame en transparante bedrijfsvoering. Wederzijds respect en openheid zijn belangrijke uitgangspunten. Wij bieden goede salaris- en pensioenvoorwaarden en hanteren voor personele kosten de richtlijnen van de rijksoverheid. De Stichting Grote Kerk Breda heeft momenteel nog een klein personeelsbestand en streeft ernaar de personele bezetting uit te breiden in het kader van de nieuwe beleidsvisie en de professionalisering van de organisatie. Bij het werven van personeel is het een ambitie van de Stichting Grote Kerk Breda om diversiteit in brede zin (cultuur, leeftijd, gender, seksuele voorkeur, geloof, etc.) binnen haar personeelsbeleid na te streven.
Activiteitenverslag <i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i>	Wij verwijzen naar het jaarverslag 2024 van de Stichting Grote Kerk Breda, gepubliceerd op de website https://www.grotekerkbreda.nl/over-de-kerk/organisatie
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	https://www.grotekerkbreda.nl/over-de-kerk/organisatie31 Open

2

Balans

Balansdatum

31-12-2024

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 192.276	€ 192.276
Materiële vaste activa	€ 183.262	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 432.433	€ 415.346
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 183.262	€ 0	Overige reserves	€ -1.741	€ 4.993
Voorraden	€ 11.322	€ 10.431		€ 622.968	€ 612.615
Vorderingen & overlopende activa	€ 345.510	€ 419.795	Bestemmingsfondsen	€ 1.988.963	€ 2.103.942
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 2.437.455	€ 3.055.566	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.794.287	€ 3.485.792	Kortlopende schulden	€ 365.618	€ 769.235
	€ 2.977.549	€ 3.485.792		€ 2.977.549	€ 3.485.792
Totaal	€ 2.977.549	€ 3.485.792	Totaal	€ 2.977.549	€ 3.485.792

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten**2024****2023 (*)****Baten van particulieren**

Collecten

€

€

Nalatenschappen

€

€

Overige baten particulieren

€ 286.380

+

€ 259.318

+

Som van baten van particulieren

€ 286.380

€ 259.318

Baten van bedrijven

€

€

Baten van loterijinstellingen

€

€

Baten van subsidie van overheden

€ 1.350.937

€ 1.850.127

Baten van verbonden instellingen zonder winststreven

€ 2.269

€ 2.269

Baten van andere instellingen zonder winststreven

€ 24.500

+

€ 45.500

+

Som van de geworven baten

€ 1.664.086

€ 2.157.214

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten

€ 216.324

€ 255.895

Overige baten

€ 31.025

+

€ 12.646

+

Som van de baten

€ 1.911.435

€ 2.425.755

Lasten

2024

2023 (*)

Besteed aan doelstellingen

(Directe) dienst- en hulpverlening

€

€

Aankoop en beheer

€

€

Voorlichting en bewustwording

€

€

Recreatie, sport en wensvervulling

€

€

Onderzoek

€

€

Evangelisatie en zending

€

€

Educatie, opleidingen en cursussen

€

€

Lobby en belangenbehartiging

€

€

Anders, namelijk (vul hier in)

Instandhouding gebouw, installaties en orgel

€ 928.580

+

€ 1.563.755

+

Besteed aan doelstellingen

€ 928.580

€ 1.563.755

Wervingskosten

€ 183.285

€ 112.680

Kosten beheer en administratie

€ 806.304

+

€ 760.260

+

Som van de lasten

€ 1.918.169

€ 2.436.695

Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:

€ 630.404

€ 542.881

Saldo financiële baten en lasten

€

€

Saldo baten en lasten

€ -6.734

€ -10.940

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://grotekerkbreda.nl/jaarverslagen-en-beleid/>

Open